УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ №131

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*С.Ю. Буреева

*Дата 07.07.2022.*

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Наименование мероприятий | Срок реализации | Ожидаемый результат | Ответственный исполнитель |
| 1 | Создание рабочей группы по реализации проекта | июль | Создана рабочая группа | Старший воспитатель |
| 2 | Выявление проблем, утверждение направлений работы | июль | Выявлены проблемы, утверждены | Старший воспитатель |
| 3 | Приобретение контейнеров для хранения материалов по развитию речи, цветных папок для систематизации демонстрационного и раздаточного материала по возрастам (в соответствии с цветовой гаммой методической литературы) | Июль-ноябрь | Приобретены контейнеры для хранения, цветные папки | Воспитатели |
| 4 | Разработка системы визуального обозначения материала по развитию речи | Октябрь-ноябрь | Разработана система визуального обозначения материала по развитию речи | Рабочая группа |
| 5 | Разработка памятки по хранению материала по РР | ноябрь | Разработана памятка по расположению материала | Рабочая группа |
| 6 | Внедрение проекта | Июль-ноябрь | Оптимизация размещения и хранения материала по РР, снижение затрат времени воспитателей на подготовку к ООД | Рабочая группа |

Руководитель проекта Е.В. Коняшова