Приложение 1

к Приказу № 43от 24.03.2023г.

**План мероприятий (Дорожная карта) по введению ФОП ДО на 2023г**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № |  |  |  | | |  | | --- | | Мероприятие | | Сроки | Ответственные | Планируемый  результат |
| 1**. Организационно-управленческое обеспечение** | | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | 1.1 |  | | Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО, ФАОП ДО дошкольного образования | март | заведующий Буреева С.Ю.  старший воспитатель  Коняшова Е.В. | |  | | --- | | Создание и определение  функционала рабочей группы | |
| 1.2 | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП , ФАОП ДО |  |  | | |  | | --- | | март | | старший воспитатель | Система мероприятий,  обеспечивающих внедрение ФОП ДО, ФАОП ДО |
| 1.3 | Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО, ФАОП ДО | март-май | заведующий Буреева С.Ю.,  старший воспитатель Коняшова Е.В. | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих  кадров к введению ФОП ДО, ФАОП ДО |
| 1.4 | Приведение нормативной базы ДОО в соответствие с требованиями ФОП, ФАОП ДО | по мере необходимос ти | заведующий Буреева С.Ю. старший  воспитатель Коняшова Е.В. | Приведение в соответствие локальных актов ДОО |
| 2. **Кадровое обеспечение** | | | | |
| 2.1. | Определение УМК (учебно- методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО, ФАОП ДО | март - август | старший воспитатель Коняшова Е.В. | Помощь педагогическим кадрам к введению ФОП ДО, ФАОП ДО |
| 2.2. | Проведение методического совета  «Введение ФОП ДО, ФАОП ДО: проблемы и перспективы» | май | старший воспитатель Коняшова Е.В. | Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску  их решения |
| 2.3. | Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО, ФАОП ДО | апрель | старший воспитатель Коняшова Е.В. | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП, ФАОП ДО |
| **3. Методическое сопровождение** | | | | |
| 3.1. | Обеспечение методическими материалами педагогов по  сопровождению реализации ФОП ДО, ФАОП ДО | март-август | старший воспитатель Коняшова Е.В. | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП, ФАОП ДО |
| 3.2. | Внесение в план методической работы мероприятий по  методическому обеспечению реализации ФОП ДО, ФАОП ДО | апрель-май | старший воспитатель Коняшова Е.В. |
| 3.3. | Обеспечение участия педагогов в  семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП, ФАОП ДО | март-август | старший  воспитатель Коняшова Е.В. |
| 3.4. | Разработка и утверждение основной образовательной  программы и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП, ФАОП ДО | май-август | старший воспитатель Коняшова Е.В. |
| **4. Информационное обеспечение** | | | | |
| 4.1. | Изучение содержания ФОП, ФАОП (выделить смысловые блоки,  рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным  областям) | март | Рабочая группа | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников |
| 4.2. | Сравнение реализуемой образовательной программы и ФОП, ФА О П Д О создать план корректировки  имеющейся ОП, АОП или разработки  новой образовательной программы | март-апрель | Рабочая группа | Повышение профессиональной компетентности педагогических  работников |
| 4.3  . | Размещение на сайте учреждения  информации о введении ФОП ДО, ФАОП ДО | апрель | старший  воспитатель Коняшова Е.В. | Информирование  общественности о ходе и  результатах введения ФОП ДО, ФАОП ДО |
| **5. Материально-техническое обеспечение** | | | | |
| 5.1 | Обеспечение оснащенности ДОО в  соответствии с требованиями ФОП ДО , ФАОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию  учебных помещений | март-август | Рабочая группа | Определение необходимых изменений в оснащенности ДОО с учетом требований ФОП ДО, ФАОП ДО |
| 5.2. | Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов,  используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП ДО, ФАОП ДО | март-август | Рабочая группа |
| 5.3. | Обеспечение предметно-  развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФОП  ДО, ФАОП ДО | март-август | Рабочая группа |
| 5.4. | Закупка/приобретение методических  и дидактических материалов для реализации ФОП ДО, ФАОП ДО | март-август | Заведующий  Буреева С.Ю.  старший  воспитатель  Коняшова Е.В. |